Standaardformulier publicatieplicht
Kerkgenootschappen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Vrije Baptisten Gemeente Elim Heerenveen
Nummer Kamer van Koophandel	66557925

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	
Telefoonnummer	0612365463
E-mailadres	penningmeester@vbgheerenveen.nl
Website (*)	www.vbgheerenveen.nl
RSIN (**)	856607216
Naam landelijke kerkgenootschap	UNIE-ABC Baptisten- & Cama-gemeenten
In welke landen is uw kerkgenootschap actief? (*)	
Aantal medewerkers (*)	1 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	100 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van het kerkgenootschap
Het bestuur van het kerkgenootschap kan aan de hand van eigen statuut/kerkorde beschreven worden. De namen van bestuurders behoeven niet te worden vermeld.

De Raad van Oudsten is bij ons het bestuur van de gemeente.
Zij wordt terzijde gestaan door een penningmeester en een secretaris.

IB 116 - 1Z*2FOL

(*) Optioneel veld, niet verplicht *(**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen*

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkorde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).

De gemeente stelt zich ten doel:

a. God te eren door woorden en daden;
b. de gelovigen te onderwijzen, op te bouwen en toe te rusten tot dienstbetoon aan de gemeente, met inzet van de – aan hen geschonken – gaven van de Geest;
c. als gelovigen samen te aanbidden door lofzang, aanbidding, dankzegging en voorbede;
d. gemeenschap te oefenen door onderlinge liefde, aandacht en het bieden van (diaconale en pastorale) ondersteuning;
e. gelovigen aan te sporen rein en heilig te leven;
f. het evangelie te verkondigen overeenkomstig de opdracht van de Here Jezus Christus en ongelovigen aan te sporen om zich te bekeren en om zich bij de Gemeente te voegen.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De gemeente tracht haar doelstellingen te bereiken door middel van:
a. gebed
b. prediking van het Woord van God
c. zondagse samenkomsten en huiskringbijeenkomsten;
d. bijbelstudie- , gebeds- en themabijeenkomsten;
e. crèche-, kinder- en jeugdwerk;
f. evangelisatie en zendingswerk;
g. het voorzien in en beheren van de benodigde gelden en faciliteiten;
h. het aanbieden en bekostigen van pastorale en diaconale hulp;
i. het uitoefenen van tucht.

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

a. (vaste) vrijwillige bijdragen;
b. opbrengsten van collecten;
c. erfstellingen, legaten, schenkingen, giften en baten, die haar op andere wijze ten goede komen.

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.

Vergoeding aan:
de voorganger/pastoraal medewerker
sprekers op de zondagen
huren en andere lasten van gebouwen
onkosten om de zondaagse diensten te houden
uitgaven aan goede doelen, zendelingen en andere instanties
overige uitgaven

Het vermogen wordt aangehouden op (spaar)rekeningen bij de bank en is bestemd voor o.a. de aankoop van een nieuw gebouw.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid
Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerkgenootschap waartoe de plaatselijke kerkgemeenschap behoort.

De beloning van de voorganger c.q. kerkelijk werker van onze gemeente is geregeld in de arbeidsovereenkomst die beide partijen hebben ondertekend. De gemeenteleden, behoudens voornoemde voorganger c.q. kerkelijk werker, ontvangen geen vergoeding.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

n.v.t.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

Open

2 Staat van baten en lasten

Jaartal van deze Staat van baten en lasten
Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

2021

Als een rubriek niet van toepassing is, kan € 0 worden ingevuld.

	Rekening 2021	Rekening (*) 2020	Begroting (***) 2022
Baten			
Opbrensten uit bezittingen	€ 0	€	€ 0
Bijdragen kerkleden	€ 116.674	€ 129.430	€ 115.000
Subsidies en overige bijdragen van derden	€ 0 +	€ +	€ 0 +
Totaal baten	€ 116.674	€ 129.430	€ 115.000
Lasten			
Bestedingen pastorale beroepskrachten	€ 52.194	€ 49.497	€ 65.500
Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk	€ 13.075	€ 14.758	€ 15.300
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	€ 2.430	€ 2.120	€ 2.500
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen)	€ 22.400	€ 27.265	€
Lasten overige eigendommen en inventarissen	€	€	€ 26.200
Salarissen (kosten, organisten e.d.)	€	€	€
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	€ +	€ 635 +	€ 2.000 +
Totaal lasten	€ 90.099	€ 94.275	€ 111.500
	+	+	+
Resultaat	€ 26.576	€ 35.155	€ 3.500

Toelichting
Geef een toelichting op de staat van baten en lasten. Geef deze ook op de begroting of de voorgenomen bestedingen. Of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De gemeente houdt haar bijeenkomsten op dit moment in een school.
Vooruitlopend op de koop van een nieuw gebouw is het oude kerkgebouw verkocht in 2018. In 2020 hebben we op het punt gestaan een gebouw te kopen maar dit is op het allelaatste moment niet doorgegaan. Tijdens de corona pandemie hebben we bijeenkomsten gehouden in kleinere groepen, via opgenomen diensten op de website of via life-stream diensten op de website.
In 2022 zijn we van plan een deeltijd jeugwerker (betaald) aan te trekken.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open

(*) Optioneel, niet verplicht *(***) U mag bij de begroting ook volstaan met het invullen van de voorgenomen bestedingen*